
엔지니어링사업자 온라인 대표자 변경신고

2022. 12. 06.

I 개요

1 온라인 변경신고 종류

기술인력변경	▶	선임	해임	분야이동	승급
전문분야변경	▶	전문분야 추가	전문분야 취소		
기타신고사항변경	▶	소재지 변경	대표자 변경	상호변경	
휴업·폐업신고	▶	휴업 신고	폐업 신고		

※ 「엔지니어링산업진흥법」 제21조 제2항에 따라 사유가 발생한 날로부터 30일 이내 신고 하여야 함

2 온라인 변경신고 절차

1. ETIS 접속(로그인)	▶	<ul style="list-style-type: none"> 엔지니어링종합정보시스템(www.etis.or.kr) 접속 사업자등록번호 입력 후 공동인증서 비밀번호로 로그인
2. 변경신고서 작성	▶	<ul style="list-style-type: none"> 신청인 작성, 총 종업원 수 작성(변동시), 변경신고 사항 작성 ※ 사유가 발생한 날로부터 30일 이내 신고
3. 서명	▶	<ul style="list-style-type: none"> 엔지니어링 사업자 신고사항 변경신고서 전자서명
4. 결제	▶	<ul style="list-style-type: none"> 변경신고 수수료 결제(회원사 수수료 면제)
5. 접수완료 (신고사항확인)	▶	<ul style="list-style-type: none"> 신고서 접수 및 신고사항 확인 협회 신고 담당자 신고서 접수 확인 ⇨ 검토 ⇨ 등록완료 ※ 신고접수일 기준으로 등록처리

3 ETIS 접속 및 로그인

□ 엔지니어링종합정보시스템 (www.etis.or.kr) 접속 ▶ 사업자등록
번호 또는 신고번호 입력 후 공동인증서 로그인

회원관리

로그인

로그인

기업로그인 (엔지니어링 사업자)

사업자번호/신고번호

공동인증서 로그인

신고	수주실적, 전년도 사업실적, 임금실태 등
조회	엔지니어링 사업자, 신고인력정보, 수주실적, 전년도 사업실적, 건설기술인 엔지니어링 기술자 경력, 임금실태
인터넷 발급	기술자보유증명서, 수주실적 확인서, 건설기술인, 엔지니어링 기술자 경력증명서 등
기타	게시판 글쓰기 등

□ 메뉴 : 민원 ▶ 엔지니어링 사업자 ▶ 온라인 변경신고

민원

엔지니어링 사업자

엔지니어링 사업자

신규신고안내

변경신고안내

지위승계신고안내

온라인조회

사업자 정보
기술인력정보
행정처분조회

온라인 변경신고
기술인력변경
전문분야 추가
전문분야 취소
소재지 변경
이용자정보 변경

신규신고안내

바로가기

변경신고안내

바로가기

지위승계신고안내

바로가기

문의 하기

바로가기

사업자정보

조회하기

기술인력정보

조회하기

온라인변경신고

신고하기

사업자신고증 재발급

신청하기

1) 대표자 변경 온라인 신고하기 클릭

※ 기존 전문분야의 기술인력 미충족시 소재지, 대표자, 상호 변경 불가

대표자변경

기존에 보유하고 있는 전문분야가
모두 충족상태여야 처리가능

처리완료시,
엔지니어링사업자 신고증과 회원수첩은
온라인발급 메뉴에서 발급 가능
(방문시에도 동일하게 발부)

신고하기

2) 행정정보 공동이용 사전동의서

엔지니어링 사업자

- 신규신고안내
- 변경신고안내
- 지위승계신고안내
- 온라인조회
 - 사업자 정보
 - 기술인력정보
 - 행정처분조회
- 온라인 변경신고
 - 기술인력변경
 - 전문분야 추가
 - 전문분야 취소
 - 소재지 변경
 - 이용자정보 변경
 - 대표자 변경**
 - 상호변경
 - 휴폐업신고
- 온라인발급
 - 사업자 신고증 재발급
 - 회원수첩발급
 - 기술자 보유증명 및 경영상태 확인서
 - 행정처분 사실 확인서 발급
- 문의답하기
- 자료실

01 동의

>

02 작성

>

03 서명

행정정보 공동이용 사전동의서

● 사무의 명칭 : 엔지니어링사업자변경신고

● 공동이용행정정보(구비서류)

공동이용행정정보(구비서류)	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
사업자등록증명	<input checked="" type="checkbox"/>
법인등기사항증명서 (법인일 경우에만 동의)	<input checked="" type="checkbox"/>

● 이용기관의 명칭 : 한국엔지니어링협회 회원지원 본부/회원서비스팀

본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동 이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류를 확인하는 것에 동의합니다.
(위에 기재된 구비서류 정보는 해당 사무 이외의 용도로 사용될 수 없으며, 만약 전자적 확인에 대하여 본인이 동의하지 아니하는 경우에는 본인의 선택에 따라 서류로 대신 제출할 수 있음)

다음 ▶

☞ 행정정보 공동이용 동의 여부 체크 후 [다음▶] 클릭

3) 신고서 기본사항 작성

※ [*] 표기된 항목 필수 작성, 신고인 사항 확인

01 동의

>

02 작성

>

03 서명

>

04 결제

* 협회에 신고된 사업자등록증 상의 소재지 변경이 있을 경우 신고하는 민원입니다.

우편물수령지 변경은 'MY문서함 > 우편물수령지 변경'에서 이용하시기 바랍니다.

신청인	신청인 *	<input type="text"/>	E-mail *	<input type="text"/>
	전화번호 *	<input type="text"/>	휴대폰번호 *	<input type="text"/>

신고인	상호	(주)테스트		신고번호	E03100000		
	대표자성명	김엔협		성별	남	생년월일	12. 34. 56
	본점 소재지	08803 서울특별시 관악구 남부순환로256라길 11 1111					
	우편물 수령지	07023 우편물 수령지 주소변경					
		서울특별시 동작구 남부순환로 2017		테스트			

4) 총 종업원 수 기재(변동시)

총 종업원 수 (총 종업원 수는 필히 기재)						
구분		기술사	기사	산업기사	학력자	계
엔지니어링 인력	박사	<input type="text" value="6"/> 명	<input type="text" value="1"/> 명	<input type="text" value="2"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="9"/> 명
	석사	<input type="text" value="6"/> 명	<input type="text" value="2"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="8"/> 명
	학사	<input type="text" value="5"/> 명	<input type="text" value="3"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="8"/> 명
	전문학사	<input type="text" value="5"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="1"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="6"/> 명
	고졸	<input type="text" value="2"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="1"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="3"/> 명
	소계	<input type="text" value="24"/> 명	<input type="text" value="6"/> 명	<input type="text" value="4"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="34"/> 명
관리인력		<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="1"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="1"/> 명
기타인력		<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명
계		<input type="text" value="24"/> 명	<input type="text" value="7"/> 명	<input type="text" value="4"/> 명	<input type="text" value="0"/> 명	<input type="text" value="35"/> 명

5) 대표자 변경사항 작성

◎ 대표자 변경 및 변경사유 기재

변경신고 사항	변경 항목	변경 전	변경 후	변경 일시	변경 사유
대표자변경	외 1 인	김엔협 (701111-1*****) 박엔지 (601111-1*****)	클릭	2022-08-09	
	대표자이력서	파일이 첨부된 대표자이력서	파일 선택	선택된 파일 없음	

다음 ▶

[팝업생성]

예시) 박엔지 대표 사임, 최협회 대표 추가 및 선임할 경우

변경 전				변경 후			
선임	대표자명	주민번호	신고일자	선임	대표자명	주민번호	취소여부
	김엔협	701111-1*****	2020-02-14	<input type="radio"/>	김엔협	701111-1*****	<input type="checkbox"/>
	박엔지	601111-1*****	2018-11-23	<input type="radio"/>	박엔지	601111-1*****	<input checked="" type="checkbox"/>
	최협회	501111-2*****		<input checked="" type="checkbox"/>			<input style="background-color: #808080; color: white;" type="button" value="+"/>

저장 닫기

[유의사항]

- ◎ 선임 : 공동 대표일 경우 (홍길동 외1인) 앞에 기재될 대표자 선택
- ◎ 취소여부 : 대표자 사임으로 대표자 취소가 필요한 경우 체크
- ◎ 변경하고자 하는 대표자명과 주민번호(숫자만) 기재

◎ 변경(추가)된 대표자 이력서 첨부

* 사진이 첨부된 대표자 이력서 파일 추가 후 [다음▶] 클릭

변경항목	변경 전	변경 후	변경 일시	변경 사유
대표자변경	외 1 인 김엔협 (701111-1*****) 박엔지 (601111-1*****)	최협희 외 1인 김엔협 (701111-1*****)	2022-08-09	대표변경

사진이 첨부된 대표자이력서

다음 ▶

6) 사업자 서명

01 작성

>

02 서명

>

03 결제

사업자 서명

반려

엔지니어링사업자 신고사항 변경신고서

인증서 서명

인증서 선택창

엔지니어링종합정보시스템
ENGINEERING TOTAL INFORMATION SYSTEM

인증서 저장 위치 선택

브라우저

하드디스크

보안토큰

사용할 인증서 선택

소유자명	유효	발급기관	만료일
인증서 정보가 없습니다.			

※ 하드디스크, 이동식디스크에 있는 공동인증서를 사용하시려면
[하드디스크/이동식] 버튼을 선택하여 주시기 바랍니다.

브라우저로 공동인증서 가져오기

인증서 비밀번호 입력

비밀번호를 입력하십시오.

☞ 공동인증서로 사업자 서명

7) 결제(회원사 수수료 면제)

- ▶ 결제요청 팝업 : 휴대폰, 이메일 기재 후 결제요청 클릭
- ▶ 이니시스 결제창 : 결제수단 선택 → 결제 진행

III

신고사항 확인

□ 메뉴 : 엔지니어링종합정보시스템 → MY 문서함

 엔지니어링종합정보시스템
ENGINEERING TOTAL INFORMATION SYSTEM

알림 정보 연구 통계 해외 교육 소개 자료 **민원**

My문서함

My문서함

결제내역리스트 (+)
미결제금액리스트 (+)
My문서함 (-)
이용자 정보변경 (+)
사이트맵 (+)

전체 ▾ 3개월 6개월 1년 2022-05-31 ~ 2022-08-31 검색

<input type="checkbox"/>	접수번호	구분	신고일	진행상태	출력	영수증
	2022083186004	소재지변경신청	2022-08-31	신청	인쇄	
	2022061083043	기술인력변경신청	2022-06-10	완료	인쇄	

- 👉 진행상태(신청) : 정상적으로 신고가 접수된 상태
- 👉 진행상태(완료) : 해당 신고가 처리된 경우
- 👉 진행상태(반려) : 신고 요건 미충족 또는 오신고 등으로 신고서류가 반려된 상태(필요시 재신고)